



التقرير السنوي للنفاذ إلى المعلومة ببلدية مدين لسنة 2019

1- معطيات حول الهيكل و المكلف بالنفاذ ونائبه

المكلف بالنفاذ إلى المعلومة						الهيكل	
الإسم واللقب	الرتبة	الخطّة الوظيفية	البريد الإلكتروني المهني	الهاتف	الفاكس	العنوان الإجتماعي	موقع الواب
عرفات ذراري الحاج علي	متصرف مستشار	رئيس مصلحة	dhrarihajali.arafet@commune-medenine.gov.tn	75640041 75643281	75648748		
نائب المكلف بالنفاذ إلى المعلومة						العنوان الإجتماعي	موقع الواب
الإسم واللقب	الرتبة	الخطّة الوظيفية	البريد الإلكتروني المهني	الهاتف	الفاكس		
نجيب ابن حميدة	متصرف	-	-	75640041 75643281	75648748	شارع الحبيب بورقيبة، 4100 مدين	www.commune-medenine.gov.tn

2-معطيات حول مطالب النفاذ إلى المعلومة الواردة على الهيكل

عدد المطلب	طريقة ورود المطلب		طالب المعلومة		الصورة المطلوبة للنفاذ إلى المعلومة		
	مكتب الضبط	البريد الإلكتروني	شخص طبيعي(1)	شخص معنوي (2)	على عين المكان	نسخة ورقية	نسخة إلكترونية
1		*	مواطن عادي			*	
2		*	مواطن عادي				*
3	*		مواطن عادي			*	
4	*		مواطن عادي			*	
5	*		مواطن عادي			*	*
6	*		مواطن عادي			*	*
7	*			جمعية			*
8	*		مواطن عادي			*	
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
المجموع	5	3	7	1		6	4

1شخص طبيعي : 1-مواطن عادي،2-باحث،3-طالب،4-صحفي،5 نائب،
2شخص معنوي : 1-شركة،2-جمعية،3-منظمة،4-إدارة،5 -حزب

3-معطيات إحصائية حول طبيعة المعلومات المطلوب النفاذ إليها

ع/ر للمطالب	تقارير	عقود	معطيات إحصائية	وثائق متصلة بصفقات	وثائق متصلة بكراسات الشروط	وثائق متصلة بمناظرات	وثائق إدارية	وثائق وقرارات قضائية	وثائق مالية	وثائق علمية	الاذون والقرارات	محاضر	أخرى
1				*									
2												*	
3	*												
4												*	
5			*										
6			*										
7													*
8											*		
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
المجموع	1		2	1							1	1	2

4-معطيات إحصائية حول مآل مطالب النفاذ إلى المعلومة

عدد المطلب	مطلب نفاذ لم يتم الإجابة عليه	مطلب تمت الإجابة عليه بالقبول	مطلب تمت الإجابة عليه بالرفض	سبب الرفض			مطلب تظلم لدى رئيس الهيكل	الرد على مطلب التظلم	الطعن لدى المحكمة الإدارية
				عدم الاختصاص	عدم توفر المعلومة	معلومة مشمولة بالإستثناءات			
1	*								
2	*								
3	*								
4	*								
5	*								
6	*								
7	*								
8			*		*				
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
المجموع	2	5	1		1				

5- معطيات حول الإلتزام بالنشر التلقائي للمعلومة

ع/ز	المعلومة	نشرت	لم تنشر	لم تحين	ملاحظات
1	السياسات والبرامج التي تهم العموم		*		
2	قائمة مفصلة في الخدمات التي يسديها للعموم	*			
3	الشهادات التي يسلمها للمواطن و الوثائق الضرورية للحصول عليها والشروط والأجال و الأطراف والمراحل المتعلقة بإسداؤها	*			
4	الإطار القانوني المنظم لنشاط الهيكل	*			
5	المهام الموكولة اليه	*			
6	تنظيمه الهيكلي	*			
7	عنوانه ومقراته الفرعية	*			
8	كيفية الوصول إليها	*			
9	الميزانية المرصودة له مفصلة	*			
10	المعلومات المتعلقة بالبرامج والانجازات ذات الصلة بنشاطه	*			
11	قائمة اسمية في المكلفين بالنفاذ إلى المعلومة ، تتضمن البيانات التالية : الاسم واللقب، الرتبة ، الخطة الوظيفية ، البريد الإلكتروني المهني ،الهاتف والفاكس	*			يجب ادراج القائمة الإسمية للمكلفين بالنفاذ الى المعلومة ضمن خانة النفاذ
12	قائمة الوثائق المتوفرة لديه إلكترونياً أو ورقيا والمرتبطة بالخدمات التي يسديها الهيكل	*			
13	شروط منح التراخيص التي يسديها الهيكل	*			
14	الصفقات العمومية المبرمجة والمصادق عليها و نتائج تنفيذها	*			
15	تقارير هيئات الرقابة طبقا للمعايير المهنية الدولية		*		
16	الإتفاقيات التي تعترف الدولة الانضمام أو المصادقة عليها		*		
17	المعلومات الإحصائية و الإقتصادية و الإجتماعية بما في ذلك النتائج وتقارير المسوحات الإحصائية طبق مقتضيات قانون الإحصاء		*		
18	المعلومات المتعلقة بالمالية العمومية خاصة المتعلقة بالميزنية	*			
19	معطيات متعلقة بالمديونية العمومية والحسابات الوطنية وكيفية توزيع النفقات و أهم مؤشرات المالية		*		
20	المعلومات المتوفرة حول البرامج والخدمات الإجتماعية		*		
21	الإطار القانوني والترتيبي المنظم للنفاذ الى المعلومة	*			
22	دليل الإجراءات المتعلق بالنفاذ الى المعلومة والحصول عليها	*			
23	المطبوعات المتعلقة بمطالب النفاذ وإجراءات التظلم	*			
24	نشر تقارير الهيكل حول النفاذ إلى المعلومة	*			

6- خطة العمل لتكريس حق النفاذ إلى المعلومة

الأهداف	الأنشطة	المسؤول	المتدخلون	درجة الأولوية	رزمة التنفيذ		الميزانية	تقدم الإنجاز	إجراءات تصحيحية
					تاريخ البداية	تاريخ الانتهاء			
1. وضع نظام ناجع لتلقي مطالب النفاذ والرد عليها	وضع دليل إجراءات عملي حول مسار تلقي مطالب النفاذ والرد عليها	المكلف بالنفاذ	*الكاتب العام *مكتب الضبط المركزي *فضاء المواطن	1	خلال سنة 2020		لا شيء		
	إحداث لجنة استشارية حول الحق في النفاذ إلى المعلومة								
	إصدار منشور داخلي لحث المصالح الإدارية على تسهيل مهمة المكلف بالنفاذ	المكلف بالنفاذ	*رئيس البلدية *الكاتب العام *رؤساء المصالح		خلال سنة 2020		لا شيء		
2. إعداد مخطط تكويني حول النفاذ إلى المعلومة	تنظيم دورة تكوينية لفائدة الإطارات البلدية								
3. تحسيس مختلف الإطارات الإدارية حول قانون النفاذ إلى المعلومة	تنظيم يوم تحسيسي حول النفاذ إلى المعلومة	المكلف بالنفاذ	*رئيس البلدية *الكاتب العام *رؤساء المصالح		خلال سنة 2020		لا شيء		
4. إعداد إجراءات وأجال لتطوير وتعيين موقع الواب في ما يتعلق بواجب النشر التلقائي	تنظيم جلسات عمل حول تطوير وتعيين موقع الواب بالتنسيق مع إدارة الإعلامية	*المكلف بالإعلامية *المكلف بالنفاذ	رؤساء المصالح	1	بصفة يومية		لا شيء		
5. إحداث موقع واب خاص بالهيكل في صورة عدم توفره	ضبط آجال لإنجاز موقع الواب الخاص بالهيكل في صورة عدم توفره								
6. وضع إجراءات في مجال التصرف في الوثائق والأرشيف	ضبط أساليب وآليات تنظيم الأرشيف وتصنيف الوثائق الإدارية								

7-معطيات عامة حول الإجراءات المتخذة لتكريس حق النفاذ إلى المعلومة

ملخص لخطة العمل التي تم إعدادها ومدى تقدم الإنجاز	معطيات حول الدورات التكوينية المتعلقة بتكريس حق النفاذ للمعلومة	الإجراءات المتخذة في مجال التصرف في الوثائق والأرشيف	الإقتراحات والتوصيات
*يتم النشر الحيني لمختلف أنشطة البلدية بالصفحة الرسمية بموقع التواصل الاجتماعي facebook * يتم تحيين موقع الواب الخاص بالبلدية	المشاركة في دورة تكوينية حول النفاذ إلى المعلومة يومي 17 و 18 أكتوبر 2019 بتوزر من تنظيم مركز التكوين ودعم اللامركزية لعدد 3 أعوان	لاشيء	*ضرورة انتداب عون مختص في الأرشيف * تخصيص مكان لحفظ وتنظيم الأرشيف * رقمنة الإدارة البلدية بما في ذلك رقمن الأرشيف

رئيس بلدية مدين
المنصف ابن امه




المكلف بالنفاذ إلى المعلومة ببلدية مدين

عرفات ذراري الحاج علي


